

PÁLYÁZATI ADATLAP

sport, közművelődési, ifjúsági, szociális vagy karitatív célú vagy a bajai szintársulatok közművelődési támogatása pályázati alapjaiból történő pénzbeli támogatás igényléséhez

20.... ÉVRE VONATKOZÓAN

1.) A pályázó

- 1.1.) neve:
- 1.2.) székhelye (címe):.....
- 1.3.) adóazonosító száma:
- 1.4.) bírósági bejegyzésének dátuma, száma:
- 1.5.) bankszámlaszáma:
- 1.6.) számlavezető pénztintézet neve:
- 1.7.) hivatalos képviselőjének neve és beosztása:
- 1.8.) hivatalos képviselőjének elérhetősége:
- címe:
 - e-mail címe:
 - telefon: mobiltelefon:

2.) A pályázó egyesület támogatást igénylő szakosztályai: ¹

(¹ kizárólag sportegyesületekre vonatkozóan kell kitölteni)

.....

.....

.....

.....

3.) Nem jogi személyiségű pályázó közösség pénzügyi befogadó szervezetének ²

(² kizárólag közművelődési, ifjúsági célú és a bajai szintársulatok pályázataiban esetében töltendő ki)

- 3.1.) neve:
- 3.2.) székhelye (címe):
- 3.3.) hivatalos képviselőjének neve és beosztása:
- 3.4.) bankszámlaszáma:
- 3.5.) számlavezető pénztintézet neve:

4.) Pályázati kapcsolattartó

- 4.1.) neve, beosztása:
(amennyiben nem azonos a hivatalos képviselővel)
- 4.2.) pályázati kapcsolattartó elérhetősége:
- címe:
 - e-mail címe:

- telefon: mobiltelefon:

5.) Pályázati témakör (aláhúzással kell jelölni):

5.1.) sportpályázat, ezen belül:

- a) I. kategória: kiemelt és versenysport egyesületek működési támogatása
- b) II. kategória: Baja városában megrendezésre kerülő sportrendezvények szervezésének, valamint bajai sportolók országos és nemzetközi versenyeken való részvételének támogatása

5.2.) közművelődési célú pályázat

5.3.) ifjúsági célú pályázat

5.4.) szociális vagy karitatív célú pályázat

5.5.) bajai szintársulatok közművelődési támogatása iránti pályázat

6.) A megvalósítandó program, kezdeményezés

6.1.) megnevezése, címe:

.....

6.2.) tervezett időpontja:

6.3.) helyszíne:

7.) A pályázat összköltségvetése (100 %):

- saját forrás: Ft

- igényelt támogatás mértéke: + Ft

- összesen: Ft

8.) A pályázathoz a következő mellékletek csatolandók:

- a) sportpályázat esetén az előző év sporteredményeit, a tárgyév ismert versenynaptárát, igazolt versenyzők számát (külön a férfi-női, és a 18 év alatti, valamint a felnőtt-korúakat, edzőként alkalmazottak nevét, képesítés megjelölésével, az alkalmazás minőségét, a tárgyév rövid szakmai programját, terveit stb.),
- b) a támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, rendezvények, működtetési feladatok ismertetése, a pályázat rövid leírása, ezen belül a pályázó rövid bemutatása, a tervezett tevékenységek tervezett hatása, időbeni ütemezése, összefüggései a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, sporttevékenysége szerepének bemutatása,
- c) a működéshez, illetve a rendezvényekhez kapcsolódó teljes költségvetés – bevételek és konkrét dologi kiadások, az igényelt támogatás és meglévő a saját forrás felhasználása – részletes bemutatása, időbeni ütemezése és szöveges indoklása és a költségvetési táblázat kitöltése,
- d) amennyiben a pályázati kiírás szerint releváns, a saját forrás igazolása (30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat pályázó által hitelesített másolata vagy a számlavezető pénzügyintézet által kiállított igazolás, tárgyevi kifizetett, záradékolt és hitelesített számlák),
- e) 30 napnál nem régebbi, nemleges (eredeti) adóigazolás adótartozásról vagy az ezzel egyenértékű köztartozásmentes adózási minőségről szóló igazolás a NAV-tól és az önkormányzati adóhatóságtól,
- f) a pályázó jelenlegi működését, jelenleg érvényes képviselőjét, képviselőit igazoló bírósági bejegyzés kivonat 30 napnál nem régebbi, eredeti példánya vagy az ezzel egyenértékű, országos közhiteles nyilvántartásból származó igazolás,
- g) 30 napnál nem régebbi keltezésű „Nyilatkozat”,
- h) banki felhatalmazó levél,
- i) amennyiben a pályázót jogszabály alapján beszámoló készítési és letétbe helyezési kötelezettség terheli és interneten közzétette beszámolóját, a beszámoló elérhetőségének linkje, amennyiben interneten nem fellelhető, beszámolójának papír alapú másolata. A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni. A civil szervezetnek a fent nevezettek szerinti kötelezettségének a civil szervezetek

bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell eleget tennie.

9.) Benyújtási határidő: 20..... év hónap nap

- postára adás dátuma,
- a pályázatkezelő ügyintéző részére történő személyes átadás határideje:

20..... év hónap napóra

Kelt:, 20..... év hónap napján.

A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázati úrlapon közölt adatok, információk és a csatolt pályázati dokumentumok teljes körűek, a valóságnak megfelelőek és hitelesek.

.....
a pályázó felelős vezetőjének aláírása

P. H.