

KÉRELEM

rendkívüli települési támogatás megállapítása iránt

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

Családi állapot: * egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él),
 házastársával/élettársával él együtt.

Lakóhelye:

..... irányítószám település

utca/út/tér hsz. épület/lépcsőház emelet, ajtó.

Tartózkodási helye:

..... irányítószám település

utca/út/tér hsz. épület/lépcsőház emelet, ajtó.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek. **

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

Állampolgársága, idegenrendészeti státusza: *** magyar állampolgár/bevándorolt/menekült/egyéb:

Telefonszáma (nem kötelező megadni):

E-mail címe (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családtagjai:

	A	B	C	D
	Neve (születési neve)	Születési helye és ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* A megfelelő rubrika x-szel megjelölendő vagy a megfelelő mondatrész aláhúzendő.

** A megfelelő mondatrész aláhúzendő.

*** A megfelelő mondatrész aláhúzendő, vagy az „egyéb” kategória kitöltendő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a család tagjainak havi jövedelme forintban:

	A	B	C					
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmező családtagjai (az 1.2. pontban kitöltött táblázat 1-5. pontjaiban megjelölt személyek)					
			1. helyen megjelölt személy	2. helyen megjelölt személy	3. helyen megjelölt személy	4. helyen megjelölt személy	5. helyen megjelölt személy	
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem: <i>Ebből</i> közfoglalkoztatásból származó jövedelem:							
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:							
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások:							
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:							
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:							
6.	Egyéb jövedelem:							
7.	Összes jövedelem:							

3. Vagyoni helyzet

Lakásban tartózkodás jogcíme:

Albérlet esetén a szállásadó neve, címe:

A lakás nagysága:m². A szobák száma:..... db.

Ingatlanvagyon (hétvégi ház, telek, termőföld, stb.):

.....

.....

.....

.....

Gépkocsi (kora (évjárat), típusa, teljesítménye, szerzés ideje, a gépjármű fenntartásának indoka):

.....

.....

.....

4. A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem indoka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. A rendkívüli települési támogatás megállapítása esetén a kifizetést ****

- a) szolgáltatóhoz történő utalással, vagy
- b) készpénzben:
 - ba) a Polgármesteri Hivatal házipénztárában,
 - bb) postai úton történő kifizetéssel,
- c) banki átutalással a számú folyószámlára kérem.

6. Nyilatkozatok:

6.1. A kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6.2. Tudomásul veszem, hogy

- a) a közigazgatási hatósági eljárásban köteles vagyok legjobb tudomásom szerint, jóhiszeműen közreműködni, a közölt adatok valóságát az eljáró szerv a Nemzeti Adó- és Vámhivatal útján ellenőrizheti,
- b) az általam közölt adatokat, tényeket és a szociális helyzetet az eljáró szerv helyszíni szemle felvétele során is ellenőrizheti,
- c) a rendkívüli települési támogatás felhasználását az eljáró szerv ellenőrizheti, a rendkívüli települési támogatás cél szerinti felhasználásának igazolására szolgáló dokumentumok bemutatására kötelezhet.

Kelt:, év hónap napján.

.....
kérelmező aláírása

**** A megfelelő mondatrész aláhúzendő vagy a betűjele egyértelműen, pl. karikázással megjelölendő.

A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez csatolandó igazolások:

- a rendszeres jövedelmek igazolására irányadó időszak a **kérelem benyújtását megelőző 1 hónap nettó jövedelme**, egyéb jövedelmek tekintetében 1 év és annak 1 havi nettó átlaga,
- jövedelemigazolásra elfogadható okmány vagy annak hiteles másolata: a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, fizetési jegyzék, postai feladóvevény, nyugdíjszelvény és a nyugdíjösszesítő, pénzügyi igazolás, ellátást folyósító szerv határozata, ellátást folyósító szerv által kiállított igazolás, tartásdíj esetén a felvett összeget igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, ezek hiányában a tartásdíj jogosultjának nyilatkozata, ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, bankszámlakivonat vagy az utalást igazoló elektronikus nyilvántartásból kinyomtatott adattartalom.

Jövedelemmel nem rendelkező személy esetében szükséges a járási hivatal által az együttműködés tényéről, vagy annak hiányáról kiállított hatósági bizonyítvány. Alkalmi vagy idegymunkából származó jövedelem esetén az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény szerinti egyszerűsített foglalkoztatás keretében végzett munkából származó jövedelem igazolása szükséges.

Csatolni kell továbbá a kérelem indokának megfelelően:

- a) előre nem tervezett, váratlan, indokolt kiadás vagy előre nem tervezett jelentős kiadással, illetve bevételkieséssel járó esemény bekövetkezése esetén a kérelmező nevére kiállított számlát, igazolást,
- b) a kórházi kezelés tényét igazoló kórházi zárójelentést,
- c) várandósság esetén eredeti orvosi igazolást vagy a várandós anya gondozási könyvének másolatát,
- d) gyermek születése esetén a születési anyakönyvi kivonat másolatát,
- e) ¹ tartós betegség vagy fogyatékoság esetén az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság emelt összegű családi pótlék vagy fogyatékosági támogatás megállapításáról szóló határozatát,
- f) nevelésbe vétel vagy annak megszűnése esetén a gyámhivatali határozat másolatát,
- g) tanulói jogviszony fennállása esetén az eredeti iskolalátogatási igazolást,
- h) óvodai nevelésben való részvétel esetén az óvoda által kiállított eredeti igazolást,
- i) szabálysértés, vagy bűncselekmény áldozatává válás esetén a nyomozó hatóság, szabálysértési hatóság előtt tett feljelentés vagy más intézkedés jegyzőkönyvének másolatát,
- j) gyógyászati segédeszköz vásárlása esetén a forgalmazó által kibocsátott, az eszköz beszerzését igazoló számlát,
- k) egészségügyi szolgáltatás igénybevétele esetén az érintett egészségügyi szolgáltató igazolását,
- l) gyógyszerköltség igazolására a háziorvos vagy a gyógyszerár által kiállított igazolást,
- m) büntetés-végrehajtási intézetből történő szabadulás esetén az intézet igazolását,
- n) fűtés költségeinek igazolására táv- vagy gázfűtés esetén a fűtési szolgáltató igazolását, vagy számlát, egyéb fűtési módokat esetén a tüzelőanyagot forgalmazó által kibocsátott, a tüzelőanyag kifizetését igazoló számlát,
- o) nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére folytatott közszolgáltatás díjának költségei igazolására az önkormányzattal hatályos közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató által kibocsátott számlát.

A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát.

¹ Módosította a 22/2017. (VI. 1.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos 2017. június 2-től.